クオリス/ 枝番処理と患者番号データ識別番号対応までの操作手順

1. FF1 ファイルを作成する対象月の社保、国保のレセプトの枝番処理をする。 クロリスでは下記のようにカルテ番号に区切り記号(*アスタリスク)があります。

連番	患者ID	患者氏名	FF1作成	作成済み	削除	カルテ番号	++ ==
1	000000200	テスト国0219	FF1作成	未	FF1削除	20 *0	/ 忟畬
2	000000220	テスト国0220	FF1作成	未	FF1削除	22 *0	
3	000000250	テスト社0002	FF1作成	未	FF1削除	25 *0	
4	000000200	デフト国0221	FF1作成	ŧ	FF1削除	20 ∗ 0	

- ※「カルテ番号成型ツール」(https://cypher.ne.jp/ReID_install3.zip)を用いて、登録済みのレセプトおよび 今後登録するレセプトを修正してください。ツールの ZIP ファイルを展開して頂くと、利用法が記載されたテ キストファイルが入っています。
- 2. 除去する枝番記号:記号()ハイフンを(*)アスタリスクに変更する。

	127.0.0.1:8008/reid-form3/
■ 電子レセプ	>:カルテ番号成型ツール
対象の電子レ1 除去する枝番	セプト: ファイルの選択 ファイルが選択されていません 記号:記号()以降の文字を除去する 実行
電子レセ	ブトのカルテ番号から、不要な枝番以降の文字を除去して本来のカルテ番号に成型した電子レセプトを出力します。
例) RE, 8, 111	2,202402,秋山 玲央,1,19651112,,0120-0,,20240306105642000,01,
電子レセ 枝番記号 除去する	プト記載のカルテ番号「0120-0」のうち、本来のカルテ番号が「0120」のとき の「-」以降の「-0」を除去するには 枝番記号に[-]を指定します。

- 3. 枝番処理した対象月の社保、国保のレセプトを登録する。
- 4. 島津対応 DPCEFGList の作成
 - 1) クオリスの Qualis ログイン後のトップ画面の右上にメニューがあり、その中の①「検索・統計」の中 の②「データ提出加算出力」をクリックし、該当月の「患者番号データ識別番号_YYMM_YYMM.csv」を出 力する。 ※YY は西暦年、MM は月を意味する(例:患者番号データ識別番号_2410_2410.csv)。



2)「患者番号データ識別番号_YYMM_YYMM.csv」をエクセルで開く。(YY は西暦年、MM は月)

1	А	В	С	D	E	F
1	データ識別	患者番号	患者氏名	生年月日		
2	264256	1034				
3	264285	1063				
4	264322	1100				
5	264356	1134				
6	264403	1181				

3) 「患者番号」と「データ識別番号」の列を入れ替え、「患者氏名」「生年月日」の列は削除する。

	А	В	С	D	E	F
1	患者番号	データ識別番号				
2	1034	264256				
3	1063	264285				
4	1100	264322				
5	1134	264356				
6	1181	264403				

4) エクセルで開くと数字の頭の0が消えるので、0が残るように書式を変更する。
 「セルの書式設定」を開き(Ctr キー+「1」キー)、「表示形式」の「ユーザー定義」を選択し、
 種類(T):をG/標準から000000000(ゼロを10個)に変更する。[OK]で閉じる。

セルの書式設定	Ē						?	\times
表示形式	配置	フォント	罫線	塗りつぶし	保護			
分類(<u>C</u>):								
標準 数値		~ ーサンフ	11					
通貨 会計		種類([):	-				
日付 時刻		0000	000000					
パーセンテー 分数	ジ	G/標注 0	隼					^
指数 文字列		0.00	ŧO					
その他 ユーザー定義	ŝ.	#,##	*0.00 *,##0 ;	* -#,##0	; *"_"	;@		
		_ * # _¥*	#,##0.00	_;_*-#,#; ; ¥*-#,##	#0.00_; 0 ; ¥*	_ * "-"??_ ;_ ` "-" ; @	@_	
		¥* #,##	#,##0.0 0;-#,##	0;_¥*`-#, 0	##0.00	_;_¥* "-"??	_ ;_ @_	
		#,##	*0;[赤]-# *0.00;-#,	,##0 ##0.00				~
		~					1000	
							削际(2)
基になる組み	が込みの表	示形式を選択	尺し、新しい	表示形式を入	力してくださ	<i>د</i> ر،		
						OK	±+7`	4711

5) B列(データ識別番号)が0詰め10桁に変わる。

	Α	В	С	D	E	F
1	患者番号	デ ー 矢蔵別 番号				
2	1034	0000264256				
3	1063	0000264285				
4	1100	0000264322				
5	1134	0000264356				
6	1181	0000264403				

上書き保存する (Crt キー+「S」キー)。

6)「外来様式1作成支援画面」の[データ識別番号]をクリックする。

 ◎ ● RV+外来様式1件体変現使ソ55E × ● RV-外来様式1件体変現(ソ55E × 中 ● P ☆ □ ☆ ・・ ● ● 1 127.0.0.1.8008/receview/FF1_index.php ● A ☆ □ ☆ ・・ ● ● 外来様式1件成支援 ● 外球菌ののFF1を取り込む ジータ調測曲甲 エフーチェック 磁力ル線焼 検倉取り込み ● 日 ● 中心 南 ● 中小 中 ● 中											
 C A ① 120.01.3008/receiver/F1_index.php A ☆ □ ☆ … 	◎ □ □ RCV-外来様式1作	成支援ソフトSEL 🗙 🎦 RCV-外来様式1作成支援	EVZESEL × +							_	
外来様式1作成支援 約米様式1作成支援 約米様式1作成支援 作成済みのFF1を取り込む ブータ選別面用 エフーチェック 取力(時ん力には約月または約々日レビプトで銀がみをでき)	C A 🛈 127.0.0.1:8	08/receview/FF1_index.php					Ap.	☆	Ф	£≣	(
外株様式1 作成交優を整了する 作成済みのFF1を取り込む デーク識別番円 エフーチェック 磁力ル途横 検査取り込み またる診療料 量別に貫焼の上たる診療料を設定してください。 010 010: 内科 マ.東ボ 事前入力(雪給入力には納月または納々月のレセプト登録が必要です) マーチェック 磁力ル途横 検査取り込み	外来様式1作成支	援									
	外米様式1作成支援を終了する	作成済みのFF1を取り込む	データ識別番号	エラーチェック	電力ル連携	検査取り込み					
■初に耳病の主たる診療性を設定してください。010 010:内科 、決定 主たる診療性は [010:内特] に設定されました。 事前入力 (事給入力には納月または前々月のレセプト登録が必要です) ●和06年10月 外米診療リスト画面を開く 在宅診療リスト画面を開く リハビリリスト画面を開く	主たる診療科										
事前入力(時前入力には前月または前々月のレビブト登録が必要です) 今和06年10月 外未診慮りスト画面を開く 在宅診慮りスト画面を開く リハビリリスト画面を開く リハビリリスト画面を開く	最初に貴院の主たる診療料を設定(主たる診療科は【010:内料】に該	でください。 010 010 : 内科 定されました。	▶ 決定								
ぞ和06年10月 外未診康リスト画面を開く 在宅診療リスト画面を開く ワハビリリスト画画を開く	事前入力 (事前入力には前月またに	前々月のレセプト登録が必要です)									
 · 外未診療リスト面面を開く 在宅診療リスト画面を開く Uハビリリスト画面を開く 		令和06年10月									
在宅診療リスト画面を開く リハビリリスト画面を開く		外来診療リスト画面を開く									
リハビリリスト画面を開く		在宅診療リスト画面を開く									
		リハビリリスト画面を開く									

7) 島津対応ファイル (DPCEFGList.csv): の [ファイルの選択] をクリックする。

🗅 RC	V-外来様式1俏	■成支援ソフ	トSELF 外来様式	1作成	支援ソフトSELF - 個ノ	 Microsoft Edge 	_		×			
i	i) 127.0.0.1:8008/receview/FF1_predata2List.php											
	直近6ヶ月分の患者リスト											
	データ識別番号を照合させるFF1ファイル(G_FF1_[医療機関識別]_[YYYYMM].txt)を選択してください。 閉じる											
	FF1ファイル:	ファイル	の選択ファイ	ルが選	択されていません	照合 データ識別番号対応CSVタ	ダウンロード					
	島津対応ファイ [DPCEFGList.c	イル(DPCE sv]の書式他	EFGList.csv):	ファー	イルの選択ファイ	グルが選択されていません 対応						
	患者番号,デー 0002,04625200 0011,05332984 0019,06532146 0062,00213523 0159,01322465	タ識別番号 41,テスト 02,テスト 77,テスト 75,テスト 65,テスト 03,テ	,患者氏名,生年 太郎,1948/01/2 次郎,1964/10/0 花子,1952/02/1 三郎,1939/08/3 桜子,1982/06/0	月9,月 9,男男女男女 1,女男女 1,8,女	主另J							
	患者ID	患者氏名	生年月日 (YYYYMMDD)	性別	データ識別番号	* 複数候補が表示されている場合は、 該当するものをデータ識別番号に入力						
	0000005001	カンシ゛ャイチ	19850101	男								
-	000005003	カンシ゛ャサン	19850101	男								

8)「患者一覧_YYYYMM.csv」を選択し、[対応]をクリックすると、対応するデータ識別番号がはいる。デ ータ識別番号がはいったことを確認して画面を閉じる。 この作業を毎月行う。

患者ID	患者氏名	生年月日 (YYYYMMDD)	性別	データ識別番号	*	* 複数候補が表示されている場合は、 該当するものをデータ識別番号に入力
000005001	አ ンシ゛ャイチ	19850101	男	0389450841		
000005003	カンシ゛ャサン	19850101	男	1304016813		

- 9) 選択するファイル名は DPCEFGList.csv でなく、「患者番号データ識別番号_YYMM_YYMM.csv」でもよい。 タイトル行は「患者番号,データ識別番号」の2つだけでよい。 患者によってはデータ識別番号が空欄になる場合がある。
- 5. データ識別番号が空欄の患者(生活保護等の公費の患者)はFF1 作成を行うとワーニングエラーを起こすの で、FF1 作成は行わず、「未」のままとする。
- 6. データ識別番号が空欄の場合、入力画面でデータ識別番号は表示されない。 誤って作成した場合には [FF1 削除] をクリックして「未」に戻す。
- 7. データ識別番号がはいっている患者について FF1 作成、保存を行い、空欄の患者は「未」の状態であること を確認したら、診療月の選択画面に戻り、作成した診療分の[当月の提出用 FF1 ファイルを生成する]をクリ ックする。